

Fiche pratique la-vie-scolaire

UDT- Multi-accès



la-vie-scolaire
by Axess

Activation du multi-accès par l'administrateur

Le multi-accès permet à plusieurs utilisateurs en même temps (administrateurs et gestionnaires d'UnDeuxTEMPS) de modifier l'emploi du temps de référence en mode semaine.

A l'ouverture de UnDeuxTEMPS :

Liste des emplois du temps

Le tableau ci-dessous regroupe les emplois du temps par année scolaire. Ils sont accessibles en fonction du partage effectué par le profil Concepteur d'UnDeuxTEMPS (accès par mot de passe obligatoire).

L'emploi du temps référent de l'année scolaire sera ouvert par défaut en consultation et accessible en modification par plusieurs personnes en même temps.

Pour définir cet emploi du temps, sélectionnez-le dans la liste puis cliquez sur Emploi du temps référence

2015/2016 | 2014/2015 | 2008/2009 | 2007/2008

Titre	Date modification	Etat	Partage
rentrée 2015 - version définitive	12/10/2015 09:47	Fermé	Tous

Le profil Concepteur accède par défaut à tous les emplois du temps.

Emploi du temps référence

Ouvrir | Ajouter | Actualiser | Fermer

Confirmation

Autorisez-vous le multi-accès sur l'emploi du temps référence ?

Qui Non

En cours de session :

Autoriser le multi-accès

T [Profil Concepteur] UnDeuxTEMPS.fr 21.5.13

Fichier Bases Voeux Préparation Affectations

- Ouvrir Ctrl+O
- Relire F3
- Enregistrer Ctrl+S
- Enregistrer sous
- Faire une copie de sauvegarde
- Faire une copie de sauvegarde compressée
- Autoriser le multi-accès
- Fusionner
- Préparer l'année suivante



L'emploi du temps doit être celui de référence

Prenez en compte vos modifications dans l'emploi du temps semaine

➤ Les modifications possibles

- Modifiez un cour : matière, professeur, salle, groupe.
Accès : Affectations > Planning > Classes
- Gérez les absences et remplacements d'un professeur
Accès : Semaine > Absences/Remplacements Professeurs
- Changez les élèves de groupes
Accès : Affectations > Répartition des élèves dans les groupes
- Gérez un événement
Accès : Affectations > Planning > Evénements salles

- Enregistrez vos modifications



- Mettez à jour l'emploi du temps semaine



➤ Informations complémentaires

- Arbitrez si d'autres utilisateurs ont saisi des informations contradictoires avec les vôtres :

Mise à jour - Arbitrage des collisions

Cours | Evénements | Elèves | Commentaires

Cours modifiés différemment entre d'autres utilisateurs et vous-même

Semaine	Division	Jour	Heure	Utilisateur	Mes données	Autres données
41	1BTS1MSE	Mardi 6 oct.	10h10-11h05	SMIA	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
42	1BTS1MSE	Mardi 13 oct.	08h00-9h55	SMIA	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
42	1BTS1MSE	Jeudi 15 oct.	10h10-11h05	SMIA	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Détail du cours du Mardi 6 oct. à 10h10

Mes données Division(s) : 1BTS1MSE Professeur : BODIGER PIERRE Matière : FICT Salle(s) : 150 Groupe : Regroupement : Modalité : CG	Données autre utilisateur Division(s) : 1BTS1MSE Professeur : BODIGER PIERRE Matière : FICT Salle(s) : 113 Groupe : Regroupement : Modalité : CG
---	---

Accepter Annuler



Décidez quelles modifications à prendre en compte.

- Récupérez les informations effectuées par un autre utilisateur :

Mise à jour

L'emploi du temps référence a été modifié par un autre utilisateur.
Souhaitez-vous le mettre à jour :

Maintenant Plus tard

Ne plus prévenir pendant cette session



AXESS

Digital & Business Experts

www.axess.fr